

*Personas que trabajan  
para personas*



# 09

## ANEXOS GRI

- 94 Índice de contenido GRI G4
- 109 Informe de verificación
- 110 Datos de Aqualia



# Índice de contenido GRI G4

ESTRATEGIA Y ANÁLISIS	
G4-1	Declaración del responsable principal de las decisiones de la organización sobre la importancia de la sostenibilidad para la organización y la estrategia de ésta con miras a abordarla.
G4-2	Descripción de los principales impactos, riesgos y oportunidades
PERFIL DE LA ORGANIZACIÓN	
G4-3	Nombre de la organización.
G4-4	Marcas, productos y servicios más importantes.
G4-5	Lugar donde se encuentra la sede central de la organización.
G4-6	Indique en cuántos países opera la organización y nombre aquellos países donde la organización lleva a cabo operaciones significativas o que tienen una relevancia específica para los asuntos relacionados con la sostenibilidad que se abordan en la Memoria.
G4-7	Describa la naturaleza del régimen de propiedad y su forma jurídica.
G4-8	Indique de qué mercados se sirve (con desglose geográfico, por sectores y tipos de clientes y destinatarios).
G4-9	Determine el tamaño de la organización, indicando: número de empleados; número de operaciones; ventas netas; capitalización, desglosada en términos de deuda y patrimonio y cantidad de productos o servicios que se ofrecen.
G4-10	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Número de empleados por contrato laboral y sexo.</li> <li>■ Número de empleados fijos por tipo de contrato y sexo.</li> <li>■ Tamaño de la plantilla por empleados, trabajadores externos y sexo.</li> <li>■ Tamaño de la plantilla por región y sexo.</li> <li>■ Indique si una parte sustancial del trabajo de la organización lo desempeñan trabajadores por cuenta propia reconocidos jurídicamente, o bien personas que no son empleados ni trabajadores externos, tales como los empleados y los trabajadores subcontratados de los contratistas.</li> <li>■ Comuniquen todo cambio significativo en el número de trabajadores.</li> </ul>
G4-11	Porcentaje de empleados cubiertos por convenios colectivos.
G4-12	Describa la cadena de suministro de la organización.
G4-13	Comuniquen todo cambio significativo que haya tenido lugar durante el periodo objeto de análisis en el tamaño, la estructura, la propiedad accionarial o la cadena de suministro de la organización.
G4-14	Indique cómo aborda la organización, si procede, el principio de precaución.
G4-15	Elabore una lista de las cartas, los principios u otras iniciativas externas de carácter económico, ambiental y social que la organización suscribe o ha adoptado.
G4-16	Elabore una lista con las asociaciones y las organizaciones de promoción nacional o internacional a las que la organización pertenece y en las cuales ostenta un cargo, participa en proyectos o comités, realiza una aportación de fondos notable o considera que ser miembro es una decisión estratégica.
ASPECTOS MATERIALES Y COBERTURA	
G4-17	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Elabore una lista de las entidades que figuran en los estados financieros consolidados de la organización y otros documentos equivalentes.</li> <li>■ Señale si alguna de las entidades que figuran en los estados financieros consolidados de la organización y otros documentos equivalentes no figuran en la Memoria.</li> </ul>
G4-18	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Describa el proceso que se ha seguido para determinar el Contenido de la Memoria y la Cobertura de cada Aspecto.</li> <li>■ Explique cómo ha aplicado la organización los Principios de elaboración de memorias para determinar el contenido de la memoria.</li> </ul>
G4-19	Elabore una lista de los aspectos materiales que se identificaron durante el proceso de definición del contenido de la Memoria.
G4-20	Indique la Cobertura de cada aspecto material dentro de la organización.
G4-21	Indique el límite de cada Aspecto material fuera de la organización.
G4-22	Describa las consecuencias de las reexpresiones de la información de Memorias anteriores y sus causas.
G4-23	Señale todo cambio significativo en el alcance y la Cobertura de cada aspecto con respecto a Memorias anteriores.
PARTICIPACIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS	
G4-24	Elabore una lista de los grupos de interés vinculados a la organización.
G4-25	Indique en qué se basa la elección de los grupos de interés con los que se trabaja.
G4-26	Describa el enfoque de la organización sobre la participación de los grupos de interés; o señale si la participación de un grupo se realizó específicamente en el proceso de elaboración de la Memoria.
G4-27	Señale qué cuestiones y problemas clave han surgido a raíz de la participación de los grupos de interés y describa la evaluación hecha por la organización, entre otros aspectos, mediante su Memoria. Especifique qué grupos de interés plantearon cada uno de los temas y problemas clave.
PERFIL DE LA MEMORIA	
G4-28	Periodo objeto de la Memoria.
G4-29	Fecha de la última Memoria.
G4-30	Ciclo de presentación de Memorias.
G4-31	Facilite un punto de contacto para solventar las dudas que puedan surgir sobre el contenido de la Memoria.
G4-32	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Indique qué opción «de conformidad» con la Guía ha elegido la organización.</li> <li>■ Facilite el Índice de GRI de la opción elegida y la referencia al Informe de Verificación externa.</li> </ul>
G4-33	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Describa la política y las prácticas vigentes de la organización con respecto a la verificación externa de la Memoria.</li> <li>■ Si no se mencionan en el Informe de Verificación adjunto a la Memoria de sostenibilidad, indique el alcance y el fundamento de la verificación externa.</li> <li>■ Describa la relación entre la organización y los proveedores de la verificación.</li> <li>■ Señale si el órgano superior de gobierno o la alta dirección han sido partícipes de la solicitud de verificación externa para la Memoria de sostenibilidad de la organización.</li> </ul>

PÁGINA/ RESPUESTA	OMISIÓN	VERIFICACIÓN EXTERNA, PÁGINA
4-5, 22 III Plan Director de RC <a href="http://www.fcc.es/fccweb/responsabilidad-corporativa/index.html">http://www.fcc.es/fccweb/responsabilidad-corporativa/index.html</a>		SI, 109
4, 5 Informe de Gobierno Corporativo 2015, 31-35, 62-65 <a href="http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf">http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf</a>		SI, 109
PÁGINA/ RESPUESTA	OMISIÓN	VERIFICACIÓN EXTERNA, PÁGINA
La sociedad se denomina FCC Aqualia, desde principios de 2014.		SI, 109
8-12		SI, 109
Av. del Camino de Santiago, 40 28050 Madrid, España.		SI, 109
12-20		SI, 109
FCC Aqualia S.A. es propiedad 100% del Grupo FCC.		SI, 109
8-20		SI, 109
9 Cuentas anuales consolidadas 2015 Grupo FCC <a href="http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101570.pdf">http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101570.pdf</a>		SI, 109
54, 56, 58 No existen diferencias significativas en el tipo de contratación por sexos. Los trabajadores externos y por cuenta propia no representan una parte significativa de la compañía, por lo que no se establece un control que permita su desglose por sexo.		SI, 109
Todos los empleados están sujetos a convenio colectivo.		SI, 109
33		SI, 109
No ha habido durante el 2015 ningún cambio significativo.		SI, 109
Informe de Gobierno Corporativo 2015, 31-35, 62-65 <a href="http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf">http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf</a>		SI, 109
Informe anual FCC <a href="http://www.fcc.es">www.fcc.es</a> III Plan Director de RC y Código ético <a href="http://www.fcc.es/fccweb/responsabilidad-corporativa/index.html">http://www.fcc.es/fccweb/responsabilidad-corporativa/index.html</a>		SI, 109
19-20, 21, 47, 82-83		SI, 109
PÁGINA/ RESPUESTA	OMISIÓN	VERIFICACIÓN EXTERNA, PÁGINA
11 Todas las entidades que figuran en los estados financieros consolidados figuran en la memoria. Informe de Gobierno Corporativo 2015 <a href="http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf">http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf</a> Pág. 9		SI, 109
90		SI, 109
23, 90-91		SI, 109
23, 91 Los aspectos materiales identificados han sido considerados para todo FCC Aqualia.		SI, 109
23, 91 Los aspectos identificados como materiales han sido considerados por todos los grupos de interés externos y para todo FCC Aqualia.		SI, 109
90		SI, 109
90 Los cambios se explican en cada apartado correspondiente.		SI, 109
PÁGINA/ RESPUESTA	OMISIÓN	VERIFICACIÓN EXTERNA, PÁGINA
23		SI, 109
22-23		SI, 109
22-23		SI, 109
23, 90		SI, 109
PÁGINA/ RESPUESTA	OMISIÓN	VERIFICACIÓN EXTERNA, PÁGINA
90, 2015.		SI, 109
90, 2014.		SI, 109
90, Anual.		SI, 109
FCC Aqualia Av. del Camino de Santiago, 40 28050 Madrid, España <a href="http://www.aqualia.com">www.aqualia.com</a>		SI, 109
90, 94, 109. El presente informe ha sido verificado por AENOR con nivel Exhaustivo.		SI, 109
<ul style="list-style-type: none"> <li>• El presente informe ha sido verificado por AENOR con nivel Exhaustivo. FCC Aqualia, declara su independencia de AENOR.</li> <li>• El presente informe también es enviado al Pleno del Consejo Estatal de Responsabilidad Social de las Empresas (CERSE).</li> <li>• El Comité de RSC de FCC Aqualia, aprueba las decisiones relativas a la memoria incluida la verificación.</li> </ul>		SI, 109

GOBIERNO	
G4-34	Describe la estructura de gobierno de la organización, sin olvidar los comités del órgano superior de gobierno. Indique qué comités son responsables de la toma de decisiones sobre cuestiones económicas, ambientales y sociales.
G4-35	Describe el proceso mediante el cual el órgano superior de gobierno delega su autoridad en la alta dirección y en determinados empleados para cuestiones de índole económica, ambiental y social.
G4-36	Indique si existen en la organización cargos ejecutivos o con responsabilidad en cuestiones económicas, ambientales y sociales, y si sus titulares rinden cuentas directamente ante el órgano superior de gobierno.
G4-37	Describe los procesos de consulta entre los grupos de interés y el órgano superior de gobierno con respecto a cuestiones económicas, ambientales y sociales. Si se delega dicha consulta, señale a quién y describa los procesos de intercambio de información con el órgano superior de gobierno.
G4-38	Describe la composición del órgano superior de gobierno y de sus comités: ejecutivos y no ejecutivos; independencia; antigüedad en el ejercicio; número de otros puestos y actividades significativos, sexo; miembros de grupos sociales con representación insuficiente; competencias relacionadas con los efectos económicos, ambientales y sociales y representación de grupos de interés.
G4-39	Indique si la persona que preside el órgano superior de gobierno ocupa también un puesto ejecutivo. De ser así, describa sus funciones ejecutivas y las razones de esta disposición.
G4-40	Describe los procesos de nombramiento y selección del órgano superior de gobierno y sus comités, así como los criterios en los que se basa el nombramiento y la selección de los miembros del primero; entre otros: si se tiene en cuenta la diversidad; la independencia; los conocimientos especializados y la experiencia en los ámbitos económico, ambiental y social y si están involucrados los grupos de interés y de qué modo.
G4-41	Describe los procesos mediante los cuales el órgano superior de gobierno previene y gestiona posibles conflictos de intereses. Indique si los conflictos de intereses se comunican a las partes interesadas. Indique, como mínimo membresía de distintas juntas; tenencia de acciones de proveedores y otros grupos de interés; existencia de un accionista de control e información que revelar sobre partes relacionadas.
G4-42	Describe las funciones del órgano superior de gobierno y de la alta dirección en el desarrollo, la aprobación y la actualización del propósito, los valores o las declaraciones de misión, las estrategias, las políticas y los objetivos relativos a los impactos económicos, ambientales y sociales de la organización.
G4-43	Señale qué medidas se han tomado para desarrollar y mejorar el conocimiento colectivo del órgano superior de gobierno con relación a los asuntos económicos, ambientales y sociales.
G4-44	<ul style="list-style-type: none"> <li>Describe los procesos de evaluación del desempeño del órgano superior de gobierno en relación con el gobierno de los asuntos económicos, ambientales y sociales. Indique si la evaluación es independiente y con qué frecuencia se lleva a cabo. Indique si se trata de una autoevaluación.</li> <li>Describe las medidas adoptadas como consecuencia de la evaluación del desempeño del órgano superior de gobierno en relación con la dirección de los asuntos económicos, ambientales y sociales; entre otros aspectos, indique como mínimo si ha habido cambios en los miembros o en las prácticas organizativas.</li> </ul>
G4-45	<ul style="list-style-type: none"> <li>Describe la función del órgano superior de gobierno en la identificación y gestión de los impactos, los riesgos y las oportunidades de carácter económico, ambiental y social. Señale también cuál es el papel del órgano superior de gobierno en la aplicación de los procesos de diligencia debida.</li> <li>Indique si se efectúan consultas a los grupos de interés para utilizar en el trabajo del órgano superior de gobierno en la identificación y gestión de los impactos, los riesgos y las oportunidades de carácter económico, ambiental y social.</li> </ul>
G4-46	Describe la función del órgano superior de gobierno en el análisis de la eficacia de los procesos de gestión del riesgo de la organización en lo referente a los asuntos económicos, ambientales y sociales.
G4-47	Indique con qué frecuencia analiza el órgano superior de gobierno los impactos, los riesgos y las oportunidades de carácter económico, ambiental y social.
G4-48	Indique cuál es el comité o el cargo de mayor importancia que revisa y aprueba la Memoria de sostenibilidad de la organización y se asegura de que todos los Aspectos materiales queden reflejados.
G4-49	Describe el proceso para transmitir las preocupaciones importantes al órgano superior de gobierno.
G4-50	Señale la naturaleza y el número de preocupaciones importantes que se transmitieron al órgano superior de gobierno; describa asimismo los mecanismos que se emplearon para abordarlas y evaluarlas.
G4-51	<ul style="list-style-type: none"> <li>Describe las políticas retributivas para el órgano superior de gobierno y la alta dirección, de acuerdo con los siguientes tipos de retribución: retribución fija y retribución variable; retribución en acciones; primas; acciones de dividendo diferido o acciones transferidas; primas o incentivos a la contratación; indemnizaciones por despido; reembolsos; pensiones de jubilación, teniendo en cuenta la diferencia entre los regímenes de prestaciones y los tipos de retribución del órgano superior de gobierno, la alta dirección y todos los demás empleados.</li> <li>Relacione los criterios relativos al desempeño que afectan a la política retributiva con los objetivos económicos, ambientales y sociales del órgano superior de gobierno y la alta dirección.</li> </ul>
G4-52	Describe los procesos para determinar la remuneración. Indique si se recurre a consultores para determinar la remuneración y si estos son independientes de la dirección. Señale cualquier otro tipo de relación que dichos consultores en materia de retribución puedan tener con la organización.
G4-53	Explique cómo se solicita y se tiene en cuenta la opinión de los grupos de interés en lo que respecta a la retribución, incluyendo, si procede, los resultados de las votaciones sobre políticas y propuestas relacionadas con esta cuestión.
G4-54	Calcule la relación entre la retribución total anual de la persona mejor pagada de la organización en cada país donde se lleven a cabo operaciones significativas con la retribución total anual media de toda la plantilla (sin contar a la persona mejor pagada) del país correspondiente.
G4-55	Calcule la relación entre el incremento porcentual de la retribución total anual de la persona mejor pagada de la organización en cada país donde se lleven a cabo operaciones significativas con el incremento porcentual de la retribución total anual media de toda la plantilla (sin contar a la persona mejor pagada) del país correspondiente.
ÉTICA E INTEGRIDAD	
G4-56	Describe los valores, los principios, los estándares y las normas de la organización, tales como códigos de conducta o códigos éticos.
G4-57	Describe los mecanismos internos y externos de asesoramiento en pro de una conducta ética y lícita, y para los asuntos relacionados con la integridad de la organización, tales como líneas telefónicas de ayuda o asesoramiento.
G4-58	Describe los mecanismos internos y externos de denuncia de conductas poco éticas o ilícitas y de asuntos relativos a la integridad de la organización, tales como la notificación escalonada a los mandos directivos, los mecanismos de denuncia de irregularidades o las líneas telefónicas de ayuda.
INFORMACIÓN SOBRE EL ENFOQUE DE GESTIÓN	
G4-DMA	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique por qué el Aspecto es material. Señale qué impactos hacen que este Aspecto sea material.</li> <li>Describe cómo gestiona la organización el Aspecto material o sus efectos.</li> <li>Facilite la evaluación del enfoque de gestión, entre otros los mecanismos para evaluar la eficacia, los resultados de la evaluación y cualquier modificación relacionada del enfoque de gestión.</li> </ul>
G4-EC	DESEMPEÑO ECONÓMICO
ENFOQUE DE GESTIÓN: DESEMPEÑO ECONÓMICO	
G4-EC1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique el valor económico directo generado y distribuido conforme al principio del devengo, teniendo en cuenta entre otros aspectos los elementos básicos para las operaciones internacionales de la organización que se indican a continuación. Si los datos se presentan conforme al principio de caja, justifíquelo y describa los componentes básicos siguientes: valor económico directo generado (ingresos); valor económico distribuido (gastos operativos); sueldos y prestaciones de los empleados; pagos a los proveedores de capital; pagos a gobiernos (por país, véanse las indicaciones a continuación); e inversiones en comunidades y valor económico retenido (según la fórmula «Valor económico directo generado» menos «Valor económico distribuido»).</li> <li>Para una mejor evaluación de los impactos económicos locales, desglose el valor económico directo generado y distribuido por país, región o mercado, cuando sea significativo. Explique los criterios que se han empleado para determinar su significación.</li> </ul>

PÁGINA/ RESPUESTA	OMISIÓN	VERIFICACIÓN EXTERNA, PÁGINA
Informe de Gobierno Corporativo 2015, 9-11. <a href="http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf">http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf</a>		SI, 109
Informe de Gobierno Corporativo 2015, 9-11, 18-19. <a href="http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf">http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf</a>		SI, 109
Informe de Gobierno Corporativo 2015, 9-11, 18-19. <a href="http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf">http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf</a>		SI, 109
Accionistas: Junta General de Accionistas. Empleados: canal de comunicación con RRHH y Blog del Consejero Delegado. Pág.64		SI, 109
Informe de Gobierno Corporativo 2015, 9-11, 15-17, 18-19, 25-29. <a href="http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf">http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf</a>		SI, 109
Informe de Gobierno Corporativo 2015, 9-11, 18-19. <a href="http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf">http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf</a>		SI, 109
Informe de Gobierno Corporativo 2015, 15-17. <a href="http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf">http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf</a>		SI, 109
Informe de Gobierno Corporativo 2015, 15-17, 54-55. <a href="http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf">http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf</a>		SI, 109
Informe de Gobierno Corporativo 2015, 18-19, 25-29 <a href="http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf">http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf</a> III Plan Director de RC <a href="http://www.fcc.es/fccweb/responsabilidad-corporativa/index.html">http://www.fcc.es/fccweb/responsabilidad-corporativa/index.html</a> Pág.22-23		SI, 109
Informe de Gobierno Corporativo 2015, 18-19, 25-29 <a href="http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf">http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf</a> / III Plan Director de RC <a href="http://www.fcc.es/fccweb/responsabilidad-corporativa/index.html">http://www.fcc.es/fccweb/responsabilidad-corporativa/index.html</a> Pág.22-23		SI, 109
Informe de Gobierno Corporativo 2015, 17, 25-29 <a href="http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf">http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf</a>		SI, 109
Informe de Gobierno Corporativo 2015, 25-29 <a href="http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf">http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf</a> Pág. 22-23		SI, 109
Informe de Gobierno Corporativo 2015, 31-32 <a href="http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf">http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf</a>		SI, 109
Informe de Gobierno Corporativo 2015, 25-29, 31-32 <a href="http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf">http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf</a>		SI, 109
Presidente de Aqualia.		SI, 109
Informe de Gobierno Corporativo 2015, 25-29 <a href="http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf">http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf</a> Pág. 22		SI, 109
Informe de Gobierno Corporativo 2015, 25-29 <a href="http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf">http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf</a> Pág. 23		SI, 109
Informe de Gobierno Corporativo 2015, 15-16 <a href="http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf">http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf</a>		SI, 109
Informe de Gobierno Corporativo 2015, 15-16 <a href="http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf">http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf</a> Informe anual remuneraciones de Los consejeros Grupo FCC, 2-8 <a href="http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101574.pdf">http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101574.pdf</a>		SI, 109
Informe de Gobierno Corporativo 2015, 15-16 <a href="http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf">http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf</a> La Junta general de accionistas aprueba los presupuestos. Pág. 22-23		SI, 109
Relación entre el Salario Medio de la alta dirección del Grupo FCC y el gasto medio en personal de FCC Aqualia: 12,3		SI, 109
En 2015 no ha habido incrementos salariales.		SI, 109
PÁGINA/ RESPUESTA	OMISIÓN	VERIFICACIÓN EXTERNA, PÁGINA
Informe anual FCC ,III Plan Director de RC y Código ético <a href="http://www.fcc.es/fccweb/responsabilidad-corporativa/index.html">http://www.fcc.es/fccweb/responsabilidad-corporativa/index.html</a>		SI, 109
Canal Ético y Código ético FCC <a href="http://www.fcc.es/fccweb/responsabilidad-corporativa/index.html">http://www.fcc.es/fccweb/responsabilidad-corporativa/index.html</a>		SI, 109
Canal Ético y Código ético FCC <a href="http://www.fcc.es/fccweb/responsabilidad-corporativa/index.html">http://www.fcc.es/fccweb/responsabilidad-corporativa/index.html</a>		SI, 109
PÁGINA/ RESPUESTA	OMISIÓN	VERIFICACIÓN EXTERNA, PÁGINA
22-23		SI, 109
PÁGINA/ RESPUESTA	OMISIÓN	VERIFICACIÓN EXTERNA, PÁGINA
4-5, 8-9		SI, 109
Cuentas anuales consolidadas 2015 Grupo FCC <a href="http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101570.pdf">http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101570.pdf</a> Pág.8-9		SI, 109

G4-EC2	<p>Señale qué riesgos y oportunidades a raíz del cambio climático pueden provocar cambios significativos en las operaciones, los ingresos o los gastos. Entre otros:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>una descripción del riesgo o la oportunidad y su clasificación como físico, regulatorio o de otro tipo;</li> <li>una descripción del efecto relacionado con el riesgo o la oportunidad;</li> <li>consecuencias económicas del riesgo o la oportunidad antes de que se tome ninguna medida;</li> <li>los métodos que se aplicaron para gestionar el riesgo o la oportunidad; y</li> <li>el costo de las medidas adoptadas para gestionar el riesgo o la oportunidad.</li> </ul>
G4-EC3	<ul style="list-style-type: none"> <li>Si las obligaciones están cubiertas por los recursos ordinarios de la organización, indique el valor estimado de las mismas.</li> <li>Si existe un fondo independiente para atender las obligaciones del plan de prestaciones, indique: <ul style="list-style-type: none"> <li>qué porcentaje de las obligaciones se calcula que cubren los activos que se han reservado a tal efecto;</li> <li>en qué se basa dicho cálculo; y cuándo se efectuó el cálculo.</li> </ul> </li> <li>Si el fondo externalizado no ofrece una cobertura total de las obligaciones, describa la estrategia, si la hubiere, que la empresa ha adoptado para avanzar hacia la cobertura total, y el plazo, si se conoce, en el que la empresa espera alcanzarla.</li> <li>Indique qué porcentaje del salario aportan el trabajador y la empresa.</li> <li>Indique el nivel de participación en los planes de jubilación (por ejemplo, participación en planes obligatorios o voluntarios, programas regionales o nacionales, o aquellos con impacto financiero).</li> </ul>
G4-EC4	<p>Indique el valor monetario total de la ayuda económica que la organización ha recibido de antes del gobierno durante el periodo objeto de la Memoria, con información relativa a, como mínimo: desgravaciones y créditos fiscales; subvenciones; ayudas a la inversión, becas de investigación y desarrollo y otros tipos pertinentes de subvenciones; premios con dotación económica; exención de regalías; ayuda financiera de las agencias de crédito a la exportación; incentivos financieros y otros beneficios financieros recibidos o por recibir de cualquier ente gubernamental en relación con cualquier operación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Desglose la información anterior por países.</li> <li>Indique si los gobiernos forman parte de la estructura accionarial de la organización, y en qué grado.</li> </ul>
<b>ENFOQUE DE GESTIÓN: PRESENCIA EN EL MERCADO</b>	
G4-EC5	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cuando la remuneración de un porcentaje significativo de la plantilla se base en la normativa relativa al salario mínimo, indique la relación entre el salario inicial desglosado por sexo y el salario mínimo local en los lugares donde se desarrollen operaciones significativas.</li> <li>Indique si en algún lugar con operaciones significativas no existe un salario mínimo local o si este es variable, desglosado por sexo. Si se pueden usar como referencia distintos salarios mínimos, indique cuál se está empleando.</li> <li>Facilite la definición empleada para establecer los «lugares con operaciones significativas».</li> </ul>
G4-EC6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique qué porcentaje de los altos directivos en los lugares donde se desarrollan operaciones significativas procede de la comunidad local.</li> </ul>
<b>ENFOQUE DE GESTIÓN: CONSECUENCIAS ECONÓMICAS INDIRECTAS</b>	
G4-EC7	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique en qué medida se han desarrollado las inversiones significativas en infraestructuras y los tipos de servicios de la organización.</li> <li>Señale qué impactos se han producido, o se prevé producir, en las comunidades y las economías locales. Cuando proceda, describa las consecuencias positivas y negativas.</li> <li>Indique si dichas inversiones o dichos servicios son compromisos comerciales, pro bono o en especie.</li> </ul>
G4-EC8	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dé ejemplos de impactos económicos significativos, tanto positivos como negativos, de la organización.</li> <li>Describa la importancia de tales impactos frente a las referencias externas y las prioridades de los grupos de interés, tales como las normas, los protocolos y los programas políticos nacionales e internacionales.</li> </ul>
<b>ENFOQUE DE GESTIÓN: PRÁCTICAS DE ADQUISICIÓN</b>	
G4-EC9	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique qué porcentaje del presupuesto para adquisiciones en los lugares con operaciones significativas se destina a proveedores locales (por ejemplo, porcentaje de productos y servicios que se adquieren en el ámbito local).</li> </ul>
<b>G4-EN</b>	<b>DESEMPEÑO AMBIENTAL</b>
<b>ENFOQUE DE GESTIÓN: MATERIALES</b>	
G4-EN1	Indique el peso o el volumen total de los materiales empleados para producir y embalar los principales productos y servicios de la organización durante el periodo objeto de la Memoria.
G4-EN2	Indique qué porcentaje de materiales reciclados se empleó para fabricar los principales productos y servicios de la organización.
<b>ENFOQUE DE GESTIÓN: ENERGÍA</b>	
G4-EN3	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique el consumo total de combustible de fuentes no renovables, en julios o múltiplos de julio, y especifique el tipo de combustible.</li> <li>Indique el consumo total de combustible de fuentes renovables, en julios o múltiplos de julio, y especifique el tipo de combustible.</li> <li>Facilite los siguientes datos, en julios, vatios-hora o sus múltiplos: consumo de electricidad; en calefacción; en refrigeración y de vapor.</li> <li>Facilite los siguientes datos, en julios, vatios-hora o sus múltiplos: ventas de electricidad; de calefacción; de refrigeración y de vapor.</li> </ul>
G4-EN4	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique cuál ha sido el consumo energético fuera de la organización, en julios o múltiplos de julio.</li> </ul>
G4-EN5	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique la intensidad energética.</li> <li>Explique qué medida (el denominador de la fracción) ha empleado la organización para calcular la relación.</li> <li>Señale qué tipos de energía se han incluido en la relación de intensidad —combustible, electricidad, calefacción, refrigeración, vapor o todas las anteriores—.</li> <li>Explique si en la relación se tiene en cuenta el consumo energético interno, el externo o ambos.</li> </ul>
G4-EN6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique qué reducciones del consumo energético son el resultado directo de iniciativas en favor de la conservación y la eficiencia (en julios o múltiplos de julio).</li> <li>Indique qué tipos de energía se incluyen en las reducciones - combustibles, electricidad, calefacción, refrigeración o vapor.</li> </ul>
G4-EN7	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique qué reducciones de los requisitos energéticos de los productos y servicios vendidos se han logrado en el periodo objeto de la Memoria (en julios o múltiplos de julio).</li> </ul>
<b>ENFOQUE DE GESTIÓN: AGUA</b>	
G4-EN8	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique el volumen total de captación de agua de las siguientes fuentes: aguas superficiales, entre otras el agua procedente de humedales, ríos, lagos y océanos; subterráneas; pluviales captadas directamente y almacenadas por la organización; residuales de otra organización; y suministro de agua municipal o de otras empresas de aguas.</li> </ul>
G4-EN9	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique el número de fuentes de agua que han sido afectadas por la captación y desgloselas por tipo: tamaño de la fuente; si la fuente de agua está clasificada o no como área protegida (nacional o internacional); valor en términos de biodiversidad (diversidad de especies y endemismo, número de especies protegidas); y valor o importancia de la fuente de agua para las comunidades locales y los pueblos indígenas.</li> </ul>
G4-EN10	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique el volumen total de agua que la organización ha reciclado o reutilizado y el volumen total de agua reciclada y reutilizada por la organización, en términos de porcentaje del agua total captada de acuerdo con el Indicador G4-EN8.</li> </ul>
<b>ENFOQUE DE GESTIÓN: BIODIVERSIDAD</b>	
G4-EN11	<p>Facilite los siguientes datos relativos a las instalaciones operativas propias, arrendadas, gestionadas, que sean adyacentes, contengan o estén ubicadas en áreas protegidas y áreas no protegidas de gran valor para la biodiversidad: ubicación geográfica; subsuelo o suelos subterráneos poseídos, arrendados o gestionados por la organización; ubicación respecto a la área protegida (en su interior, adyacente o incluyendo secciones del área protegida) o área no protegida de gran valor para la biodiversidad; tipo de operación (oficinas, manufacturación o producción, extractiva); superficie del centro operativo en km<sup>2</sup> y valor para la biodiversidad en función de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>el atributo de la área protegida o el área de gran valor para la biodiversidad fuera de la área protegida (ecosistema terrestre, de agua dulce o marino); y</li> <li>listas de protección del área (por ejemplo, las categorías de gestión de áreas protegidas de la UICN67, la Convención de Ramsar78, las leyes nacionales).</li> </ul>
G4-EN12	<p>Describa la naturaleza de los impactos directos e indirectos sobre la biodiversidad, haciendo referencia al menos a uno de los aspectos siguientes: construcción o utilización de fábricas, minas e infraestructuras de transporte; contaminación (introducción de sustancias que no se presentan de forma natural en el hábitat, a partir de fuentes puntuales y difusas); introducción de especies invasoras, plagas y patógenos; reducción del número de especies; conversión de hábitats; cambios en los procesos ecológicos fuera de su rango natural de variación (por ejemplo, salinidad o cambios en los niveles freáticos).</p> <p>Indique los impactos significativos directos e indirectos, positivos y negativos, haciendo referencia a los siguientes aspectos: especies afectadas; superficie de las áreas afectadas; duración de los impactos; y carácter reversible o irreversible de los impactos.</p>

Cuentas anuales consolidadas 2015 Grupo FCC <a href="http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/~edisp/cscp101570.pdf">http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/~edisp/cscp101570.pdf</a> 112-114		SI, 109
No hay planes de pensiones.		SI, 109
Cuentas anuales consolidadas 2015 Grupo FCC <a href="http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/~edisp/cscp101570.pdf">http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/~edisp/cscp101570.pdf</a> 8-9	Desgravaciones: No se aporta el dato ya que no se dispone de las herramientas adecuadas para su cálculo. Será incluido en la Memoria RSC de 2016.	SI, 109
8, 12-19		SI, 109
El salario inicial está definido por convenio para cada empresa del grupo sin diferencias de género y es superior al salario mínimo obligatorio.		SI, 109
El 100% de altos directivos son españoles. Informe de Gobierno Corporativo 2015, 9-11. <a href="http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/~edisp/cscp101576.pdf">http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/~edisp/cscp101576.pdf</a>		SI, 109
4-5, 78		SI, 109
Cuentas anuales consolidadas 2015 grupo FCC <a href="http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/~edisp/cscp101570.pdf">http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/~edisp/cscp101570.pdf</a> 9, 78		SI, 109
9, 23, 78		SI, 109
33		SI, 109
FCC Aqualia no dispone de una política de contratación local, si bien siempre que es posible el 100% de la contratación es a proveedores nacionales.		SI, 109
<b>PÁGINA</b>	<b>OMISIÓN</b>	<b>VERIFICACIÓN EXTERNA, PÁGINA</b>
70		SI, 109
70, 72		SI, 109
Dada la naturaleza del negocio de FCC Aqualia el agua captada o comprada se considera que procede de una fuente renovable. Otros consumos no son significativos comparativamente. Pág. 72		SI, 109
70		SI, 109
72		SI, 109
70, 72		SI, 109
La intensidad energética (GJ/empleado) viene dada de dividir los consumos internos entre el número de trabajadores ■ Consumo Indirecto: 227,20 ■ Consumo Directo Renovable: 7,37 ■ Consumo Directo Combustibles: 17,52		SI, 109
70, 72-75		SI, 109
72-75		SI, 109
72-75		SI, 109
72		SI, 109
72		SI, 109
■ Dada la naturaleza del negocio de FCC Aqualia el agua que recicla no es para consumo interno de la organización sino para su vertido y utilización por terceros (ver indicador G4-EN22)		SI, 109
72-75		SI, 109
NO APLICABLE		
71-75		SI, 109



G4-EN13	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique el tamaño y la ubicación de todas las áreas de hábitats protegidos o restaurados y señale si el éxito de las acciones de restauración fue o está siendo verificado por profesionales externos independientes.</li> <li>Señale si existen colaboraciones con terceros para proteger o restaurar áreas de hábitat distintas de aquellas en las que la organización ha supervisado o ejecutado medidas de restauración o protección.</li> <li>Describa el estado del área al final del periodo objeto de la Memoria.</li> <li>Explique qué normas, métodos y supuestos se han aplicado en el cálculo.</li> </ul>
G4-EN14	<p>Indique el número de especies incluidas en la Lista Roja de la UICN y en listados nacionales de conservación cuyos hábitats se encuentran en áreas afectadas por las operaciones, según el nivel de peligro de extinción de la especie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>en peligro crítico; en peligro; vulnerable; casi amenazada o preocupación menor.</li> </ul>
<b>ENFOQUE DE GESTIÓN: EMISIONES</b>	
G4-EN15	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique las emisiones directas brutas de GEI (Alcance 1) en toneladas métricas de CO2 equivalente, sin considerar el comercio de derechos de emisión, es decir, la compra, venta o transferencia de derechos y compensaciones.</li> <li>Indique qué gases se han incluido en el cálculo (CO2, CH4, N2O, HFC, PFC, SF6, NF3 o todos ellos).</li> <li>Indique las emisiones de CO2 biogénico en toneladas métricas de CO2 equivalente, independientemente de las emisiones directas brutas de GEI (Alcance 1).</li> </ul>
G4-EN16	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique las emisiones indirectas brutas de GEI (Alcance 2) en toneladas métricas de CO2 equivalente, sin considerar el comercio de derechos de emisión, es decir, la compra, venta o transferencia de derechos y compensaciones.</li> </ul>
G4-EN17	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique las otras emisiones indirectas brutas de GEI (Alcance 3) en toneladas métricas de CO2 equivalente, sin contar las emisiones indirectas derivadas de la generación de electricidad, calefacción, refrigeración y vapor que la organización adquiere y consume (estas emisiones indirectas figuran en el Indicador G4-EN16). No ha de tenerse en cuenta el comercio de derechos de emisión, es decir, la compra, venta o transferencia de derechos y compensaciones.</li> <li>Si es posible, indique qué gases se han incluido en el cálculo.</li> <li>Indique las emisiones de CO2 biogénico en toneladas métricas de CO2 equivalente, independientemente de las otras emisiones indirectas brutas de GEI (Alcance 3).</li> <li>Indique qué otras categorías de emisiones indirectas (Alcance 3) y actividades se han incluido en el cálculo.</li> </ul>
G4-EN18	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique la intensidad de las emisiones de GEI.</li> <li>Explique qué medida (el denominador de la fracción) ha empleado la organización para calcular la relación.</li> <li>Indique qué tipos de emisiones de GEI se han incluido en el cálculo de la intensidad - directas (Alcance 1), indirectas por generación de energía (Alcance 2) u otras emisiones indirectas (Alcance 3).</li> <li>Indique qué gases se han incluido en el cálculo.</li> </ul>
G4-EN19	<ul style="list-style-type: none"> <li>Señale qué reducciones de las emisiones de GEI son el resultado directo de iniciativas a tal efecto (en toneladas métricas de CO2 equivalente).</li> <li>Indique qué gases se han incluido en el cálculo (CO2, CH4, N2O, HFC, PFC, SF6, NF3 o todos ellos).</li> <li>Indique qué año de base o punto de referencia se ha utilizado y por qué.</li> <li>Explique qué normas, métodos y supuestos se han aplicado en el cálculo.</li> <li>Indique si las reducciones se produjeron en las emisiones directas de GEI (Alcance 1), las emisiones indirectas por generación de energía (Alcance 2) o en otras emisiones indirectas (Alcance 3).</li> </ul>
G4-EN20	<ul style="list-style-type: none"> <li>Refleje la producción, las importaciones y exportaciones de sustancias que agotan el ozono (SAO) en toneladas métricas de CFC-11 equivalente.</li> <li>Indique qué sustancias se han incluido en el cálculo.</li> <li>Explique qué normas, métodos y supuestos se han aplicado en el cálculo.</li> <li>Indique qué fuente se ha empleado para calcular los factores de emisión.</li> </ul>
G4-EN21	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique la cantidad de emisiones atmosféricas significativas, en kilogramos o múltiplos de kilogramo, de: NOx; SOx; contaminantes orgánicos persistentes (COP); compuestos orgánicos volátiles (COV); contaminantes atmosféricos peligrosos (CAP); partículas (MP) y otras categorías de emisiones atmosféricas estandarizadas identificadas en la normativa pertinente.</li> <li>Explique qué normas, métodos y supuestos se han aplicado en el cálculo. Indique qué fuente se ha empleado para calcular los factores de emisión.</li> </ul>
<b>ENFOQUE DE GESTIÓN: EFLUENTES Y RESIDUOS</b>	
G4-EN22	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique el volumen total de vertidos de aguas, previstos e imprevistos, desglosado por: destino; calidad del agua, incluido el método de tratamiento y si ha sido reutilizada por otra organización.</li> <li>Explique qué normas, métodos y supuestos se han aplicado en el cálculo.</li> </ul>
G4-EN23	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique el peso total de los residuos peligrosos y no peligrosos, según los siguientes métodos de eliminación: reutilización; reciclaje; compostaje; recuperación, incluida la recuperación energética; incineración (combustión masiva); inyección en pozos de profundidad; vertedero; almacenamiento in situ; y otros (que debe especificar la organización informante).</li> <li>Explique cómo se determinó el método de eliminación de residuos: <ul style="list-style-type: none"> <li>la organización informante se hizo cargo directamente, o lo confirmó de forma directa;</li> <li>el contratista encargado de la retirada de residuos facilitó la información;</li> <li>procedimientos por defecto del contratista encargado de la retirada de residuos.</li> </ul> </li> </ul>
G4-EN24	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique el número y el volumen totales de los derrames significativos registrados. Para cada uno de los derrames que se hayan incluido en los estados financieros de la organización, proporcione los siguientes datos: localización del derrame; volumen del derrame; material del derrame, según las siguientes categorías: derrames de petróleo (superficies de suelo o agua); derrames de combustible (superficies de suelo o agua); derrames de residuos (superficies de suelo o agua); derrames de sustancias químicas (principalmente superficies de suelo o agua) y otros (que debe especificar la organización informante).</li> <li>Describa las consecuencias de los derrames significativos.</li> </ul>
G4-EN25	<ul style="list-style-type: none"> <li>Facilite el peso total de: residuos peligrosos transportados; residuos peligrosos importados; residuos peligrosos exportados y residuos peligrosos tratados.</li> <li>Indique el porcentaje de residuos peligrosos que se transportaron internacionalmente.</li> </ul>
G4-EN26	<p>Indique qué masas de agua y hábitats relacionados se han visto afectados significativamente por vertidos de agua, de acuerdo con los criterios que se describen en la sección de Recopilación (a continuación) y facilite datos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>tamaño de la masa de agua y del hábitat relacionado; si la masa de agua y el hábitat relacionado están clasificados como área protegida (nacional o internacional) y valor en términos de biodiversidad (por ejemplo, número de especies protegidas).</li> </ul>
<b>ENFOQUE DE GESTIÓN: PRODUCTOS Y SERVICIOS</b>	
G4-EN27	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informe de forma cuantitativa del grado de mitigación del impacto ambiental de los productos y servicios durante el periodo objeto de la memoria.</li> <li>Si se facilitan cifras orientadas al uso, indique los supuestos subyacentes respecto a los patrones de consumo o los factores de normalización.</li> </ul>
G4-EN28	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique qué porcentaje de los productos y sus materiales de embalaje se regenera en cada categoría de producto.</li> <li>Explique cómo se han obtenido los datos de este indicador.</li> </ul>
<b>ENFOQUE DE GESTIÓN: CUMPLIMIENTO REGULATORIO</b>	
G4-EN29	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique las multas significativas y las sanciones no monetarias, desglosadas según: valor monetario total de las sanciones significativas; número de sanciones no monetarias y procedimientos planteados ante instituciones de arbitraje.</li> <li>Si la organización informante no ha identificado ningún incumplimiento de la legislación o de la normativa, basta con una breve declaración en este sentido.</li> </ul>
<b>ENFOQUE DE GESTIÓN: TRANSPORTE</b>	
G4-EN30	<ul style="list-style-type: none"> <li>Describa los impactos ambientales significativos del transporte de productos y otros bienes y materiales que se usan para las actividades de la organización, así como del transporte de personal. Si no se aportan datos cuantitativos, explique los motivos.</li> <li>Explique cómo se están mitigando los impactos ambientales del transporte de productos, miembros de la plantilla de la organización y otros bienes y materiales.</li> <li>Describa los criterios y métodos que se han empleado para determinar qué impactos ambientales son significativos.</li> </ul>
<b>ENFOQUE DE GESTIÓN: GENERAL</b>	

FCC Aqualia no desarrolla actividades de restauración de hábitats.		SI, 109																		
NO APLICABLE																				
70		SI, 109																		
70, 72		SI, 109																		
70, 72		SI, 109																		
9, 70 y 72	Las emisiones debidas al transporte de empleados no se consideran significativas.	SI, 109																		
La intensidad de emisiones (t CO2e/empleador) viene dada de dividir las emisiones entre el número de trabajadores (6.037) <ul style="list-style-type: none"> <li>▪-Emisiones Directas (Alcance 1): Aqualia (España): 3,51</li> <li>▪-Emisiones Indirectas (Alcance 2): Aqualia (España): 15,19</li> <li>▪-Emisiones Indirectas (Alcance 3): Aqualia (España): 5,96</li> </ul>		SI, 109																		
Las emisiones de GEI se presentan en las páginas 70-73.	No se considera MATERIAL	SI, 109																		
NO APLICABLE	No se considera MATERIAL	SI, 109																		
NO APLICABLE	No se considera MATERIAL	SI, 109																		
70		SI, 109																		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2"></th> <th>2014</th> <th>2015</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">Agua depurada m<sup>3</sup></td> <td>GIA</td> <td>489.163.096</td> <td>442.556.973</td> </tr> <tr> <td>SmVak</td> <td>49.641.000</td> <td>45.864.460</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Agua reutilización m<sup>3</sup></td> <td>GIA</td> <td>9.667.027</td> <td>36.400.210</td> </tr> <tr> <td>SmVak</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>			2014	2015	Agua depurada m <sup>3</sup>	GIA	489.163.096	442.556.973	SmVak	49.641.000	45.864.460	Agua reutilización m <sup>3</sup>	GIA	9.667.027	36.400.210	SmVak	0	0	Los volúmenes de agua depurada y agua destinada a reutilización no dependen de la organización sino del tipo de concesión que se gestione.	SI, 109
		2014	2015																	
Agua depurada m <sup>3</sup>	GIA	489.163.096	442.556.973																	
	SmVak	49.641.000	45.864.460																	
Agua reutilización m <sup>3</sup>	GIA	9.667.027	36.400.210																	
	SmVak	0	0																	
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2"></th> <th>2015</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Residuos Peligrosos (kg)</td> <td></td> <td>210.934</td> </tr> <tr> <td>No Peligrosos (kg)</td> <td></td> <td>369.872.133</td> </tr> </tbody> </table>			2015	Residuos Peligrosos (kg)		210.934	No Peligrosos (kg)		369.872.133		SI, 109									
		2015																		
Residuos Peligrosos (kg)		210.934																		
No Peligrosos (kg)		369.872.133																		
No se han producido derrames.		SI, 109																		
FCC Aqualia no importa, exporta o trata residuos peligrosos recogidos en el Convenio de Basilea.		SI, 109																		
No ha habido masas de agua y hábitats afectados por vertidos.		SI, 109																		
70		SI, 109																		
72-75		SI, 109																		
El producto comercializado por FCC Aqualia, el agua, no tiene embalaje.		SI, 109																		
70		SI, 109																		
20.981,33€ De las cuales, 13.981,33 € son sanitarias y 7.000 € por desempeño ambiental.		SI, 109																		
70		SI, 109																		
La actividad de FCC Aqualia no produce impactos ambientales significativos derivados del transporte.		SI, 109																		
70		SI, 109																		

G4-EN31	Informe sobre los gastos de protección ambiental, desglosados por: costes de tratamiento de residuos, tratamiento de emisiones y restauración y costes de prevención y gestión ambiental.
<b>ENFOQUE DE GESTIÓN: EVALUACIÓN AMBIENTAL DE LOS PROVEEDORES</b>	
G4-EN32	Porcentaje de nuevos proveedores que se examinarán en función de criterios ambientales.
G4-EN33	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique el número de proveedores cuyo impacto ambiental se ha evaluado.</li> <li>Indique qué número de proveedores se ha determinado que tienen impactos ambientales negativos significativos reales.</li> <li>Indique qué impactos ambientales negativos significativos reales y potenciales se han descubierto en la cadena de suministro.</li> <li>Indique el porcentaje de proveedores con impactos ambientales negativos significativos reales y potenciales con los cuales se han acordado mejoras después de la evaluación.</li> <li>Indique el porcentaje de proveedores con impactos ambientales negativos significativos reales y potenciales con los cuales se ha puesto fin a la relación como resultado de la evaluación, y explique las razones.</li> </ul>
<b>ENFOQUE DE GESTIÓN: MECANISMOS DE RECLAMACIÓN AMBIENTAL</b>	
G4-EN34	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique el número total de reclamaciones sobre impactos ambientales que se han presentado a través de los mecanismos formales de reclamación durante el periodo objeto de la memoria.</li> <li>Indique cuántas de las reclamaciones: se abordaron en el periodo objeto de la memoria y cuántas se resolvieron en el periodo objeto de la memoria.</li> <li>Indique el número total de reclamaciones sobre impactos ambientales que se presentaron antes del periodo objeto de la memoria y se resolvieron en dicho periodo.</li> </ul>
<b>G4-LA</b>	<b>DESEMPEÑO SOCIAL: PRÁCTICAS LABORALES Y TRABAJO DIGNO</b>
<b>ENFOQUE DE GESTIÓN: EMPLEO</b>	
G4-LA1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique el número y el índice de nuevas contrataciones laborales en el periodo objeto de la Memoria, desglosados por edad, sexo y región.</li> <li>Indique el número y la tasa de rotación de empleados en el periodo objeto de la Memoria, desglosados por edad, sexo y región.</li> </ul>
G4-LA2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Detalle cuáles de las siguientes prestaciones sociales se ofrecen a todos los empleados a jornada completa pero no a los empleados a tiempo parcial o temporales, desglosado por ubicaciones significativas de actividad. Como mínimo, inclúyanse las siguientes prestaciones: seguro de vida; seguro médico; cobertura por incapacidad o invalidez; baja por maternidad o paternidad; fondo de pensiones; acciones y otras.</li> <li>Facilite la definición empleada para establecer los «lugares con operaciones significativas».</li> </ul>
G4-LA3	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique el número de empleados, desglosados por sexo, que tuvieron derecho a una baja por maternidad o paternidad.</li> <li>Indique el número de empleados, desglosados por sexo, que ejercieron su derecho a baja por maternidad o paternidad.</li> <li>Indique el número de empleados que se reincorporaron al trabajo después de que finalizase su baja por maternidad o paternidad, desglosados por sexo.</li> <li>Indique el número de empleados que se reincorporaron al trabajo después de que finalizase su baja por maternidad o paternidad y conservaron su empleo pasados doce meses desde su reincorporación, desglosados por sexo.</li> <li>Facilite los índices de reincorporación al trabajo y de retención de los empleados que ejercieron la baja por maternidad o paternidad, desglosados por sexo.</li> </ul>
<b>ENFOQUE DE GESTIÓN: RELACIONES ENTRE LOS TRABAJADORES Y LA DIRECCIÓN</b>	
G4-LA4	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique el número mínimo de semanas de preaviso a los trabajadores y a sus representantes electos que se utiliza habitualmente antes de poner en práctica cambios operativos significativos que pudieran afectarles sustancialmente.</li> <li>Si la organización dispone de un convenio colectivo, indique si en este se especifican el periodo de preaviso y las disposiciones relativas a posibles consultas y negociaciones.</li> </ul>
<b>ENFOQUE DE GESTIÓN: SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO</b>	
G4-LA5	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique a qué nivel suele operar cada uno de los comités formales de seguridad y salud conjuntos para la dirección y los empleados.</li> <li>Indique el porcentaje de trabajadores que tienen representación en los comités formales de seguridad y salud conjuntos.</li> </ul>
G4-LA6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique los tipos de lesión, el índice de accidentes con lesiones, la tasa de enfermedades profesionales, la tasa de días perdidos, la tasa de absentismo y las víctimas mortales relacionadas con el trabajo del conjunto de trabajadores (es decir, los empleados y los trabajadores contratados), desglosado por: región y sexo.</li> <li>Indique los tipos de lesión, el índice de accidentes con lesiones (IR), la tasa de enfermedades profesionales (ODR), la tasa de días perdidos (LDR), la tasa de absentismo (AR) y las víctimas mortales (M) relacionadas con el trabajo de los contratistas independientes que trabajan in situ de cuya seguridad general en el lugar de trabajo es responsable la organización, desglosado por región y sexo.</li> <li>Indique qué sistema de reglamentación se aplica para el registro y la comunicación de accidentes.</li> </ul>
G4-LA7	Indique si hay trabajadores que desarrollan actividades profesionales con una incidencia o un riesgo elevado de enfermedades determinadas.
G4-LA8	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique si los acuerdos formales locales o internacionales con los sindicatos cubren los asuntos relacionados con la salud y la seguridad.</li> <li>De ser así, indique qué porcentaje de los asuntos relacionados con la salud y la seguridad se cubre en tales acuerdos formales.</li> </ul>
<b>ENFOQUE DE GESTIÓN: CAPACITACIÓN Y EDUCACIÓN</b>	
G4-LA9	Indique el promedio de horas de capacitación que los empleados de la organización recibieron en el periodo objeto de la Memoria, desglosado por: sexo y categoría laboral.
G4-LA10	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique el tipo y el alcance de los programas que se han llevado a cabo y de la asistencia facilitada para mejorar las capacidades de los empleados.</li> <li>Describa los programas de ayuda a la transición dirigidos a favorecer la empleabilidad de los trabajadores y la gestión del final de sus carreras profesionales, ya sea por jubilación o terminación de la relación de trabajo.</li> </ul>
G4-LA11	Indique qué porcentaje de los empleados ha recibido una evaluación periódica de su desempeño y de la evolución de su carrera a lo largo del periodo objeto de la memoria, desglosado por sexo y por categoría profesional.
<b>ENFOQUE DE GESTIÓN: DIVERSIDAD E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES</b>	
G4-LA12	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique qué porcentaje de personas pertenecientes a las siguientes categorías de diversidad forma parte de los órganos de gobierno de la organización: sexo; edad: menos de 30 años, entre 30 y 50, más de 50; grupos minoritarios y otros indicadores de diversidad, si procede.</li> <li>Indique qué porcentaje de los empleados pertenecen a las siguientes categorías de diversidad, desglosado por categoría profesional: sexo; edad: menos de 30 años, entre 30 y 50, más de 50; grupos minoritarios y otros indicadores de diversidad, si procede.</li> </ul>
<b>ENFOQUE DE GESTIÓN: IGUALDAD DE RETRIBUCIÓN ENTRE MUJERES Y HOMBRES</b>	
G4-LA13	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique la relación entre el salario base y la remuneración de las mujeres en comparación con los hombres para cada categoría laboral, desglosado por ubicaciones significativas de actividad.</li> <li>Facilite la definición empleada para establecer los «lugares con operaciones significativas».</li> </ul>
<b>ENFOQUE DE GESTIÓN: EVALUACIÓN DE LAS PRÁCTICAS LABORALES DE LOS PROVEEDORES</b>	
G4-LA14	Porcentaje de nuevos proveedores que se examinarán en función de criterios relativos a las prácticas laborales.

Cuentas anuales consolidadas 2015 Grupo FCC <a href="http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101570.pdf">http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101570.pdf</a>		
33		SI, 109
100%		SI, 109
Los proveedores de FCC Aqualia, dada su actividad no tienen impactos ambientales significativos, sin embargo se exige el cumplimiento de criterios ambientales al 100% cuando son de aplicación. Pág. 33		SI, 109
71		SI, 109
No se han producido reclamaciones de carácter ambiental mencionadas en este apartado.		SI, 109
<b>PÁGINA</b>	<b>OMISIÓN</b>	<b>VERIFICACIÓN EXTERNA, PÁGINA</b>
54		
54, 56, 58	No se considera MATERIAL el desglose en la tasa de rotación por edad y sexo ya que no existen diferencias significativas para FCC Aqualia.	SI, 109
Los beneficios sociales son independientes de la jornada y entre ellos se encuentran: préstamos subvencionados, seguros de vida y accidente y ayudas familiares.		SI, 109
Nº de empleados con baja de maternidad: 43 Nº de empleados con baja de paternidad: 153 El 72% de los afectados se reincorporaron al trabajo después de finalizar su baja por maternidad, el resto solicita excedencia por cuidado de hijos, tras la cual se reincorporan al trabajo. El 100% de los afectados se reincorporaron al trabajo después de finalizar su baja por paternidad, (solo 1 trabajador pasa a excedencia tras paternidad). El 100% de los afectados que se reincorporaron al trabajo después de finalizar su baja por maternidad/paternidad conserva su empleo pasado 12 meses desde su reincorporación.	Para los cálculos realizados se ha considerado solo la plantilla en España.	SI, 109
56		SI, 109
Los periodos de preaviso vienen definidos en convenio. Los convenios colectivos vigentes incluyen las condiciones de consulta y negociación.		SI, 109
65		SI, 109
El 41% de los trabajadores de Aqualia en España está representado en Comités de Seguridad y Salud. Los Comités de SS se constituyen principalmente en los servicios de FCC Aqualia.		SI, 109
Pág. 65 ■ En 2015 se ha producido un accidente mortal (infarto). ■ Ley 31/1995 de Prevención de Riesgos Laborales.		SI, 109
Solamente existe un riesgo residual de enfermedad profesional, si bien en 2015 no se ha producido ningún caso gracias a la actividad preventiva.		SI, 109
100%		SI, 109
61		SI, 109
62	Los datos de fuera de España no se han incluido por no disponer actualmente de sistemas de información relacionados	SI, 109
61-64		SI, 109
No se han realizado evaluaciones del desempeño.		SI, 109
58		SI, 109
58—60 Informe de Gobierno Corporativo 2015, 9-11. <a href="http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf">http://www.fcc.es/fccweb/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdgz/-edisp/cscp101576.pdf</a>		SI, 109
58		SI, 109
Los salarios base son fijados en los convenios colectivos y no existen diferencias entre hombres y mujeres.		SI, 109
33		SI, 109
33 100%		SI, 109

G4-LA15	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique el número de proveedores cuyo impacto en las prácticas laborales se ha evaluado.</li> <li>Indique cuántos proveedores tienen impactos negativos significativos reales y potenciales sobre las prácticas laborales.</li> <li>Indique qué impactos negativos significativos reales y potenciales se han descubierto en las prácticas laborales de la cadena de suministro.</li> <li>Indique el porcentaje de proveedores con impactos negativos significativos reales y potenciales en las prácticas laborales con los cuales se han acordado mejoras después de la evaluación.</li> <li>Indique el porcentaje de proveedores con impactos negativos significativos reales y potenciales en las prácticas laborales con los cuales se ha puesto fin a la relación como resultado de la evaluación, y explique las razones.</li> </ul>
ENFOQUE DE GESTIÓN: MECANISMOS DE RECLAMACIÓN SOBRE LAS PRÁCTICAS LABORALES	
G4-LA16	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique el número total de reclamaciones sobre prácticas laborales que se han presentado a través de los mecanismos formales de reclamación durante el periodo objeto de la Memoria.</li> <li>Indique cuántas de las reclamaciones se abordaron en el periodo objeto de la Memoria y cuántas se resolvieron en el periodo objeto de la Memoria.</li> <li>Indique el número total de reclamaciones sobre prácticas laborales que se presentaron antes del periodo objeto de la Memoria y se resolvieron en dicho periodo.</li> </ul>
<b>G4-HR</b>	<b>INDICADORES DE DERECHOS HUMANOS</b>
ENFOQUE DE GESTIÓN: INVERSIÓN	
G4-HR1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique el número y el porcentaje de contratos y acuerdos de inversión significativos que incluyen cláusulas de derechos humanos o que han sido objeto de análisis en materia de derechos humanos.</li> <li>Facilite la definición empleada para establecer los «acuerdos de inversión significativos».</li> </ul>
G4-HR2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique el número de horas que se dedicaron durante el periodo objeto de la memoria a actividades de formación sobre políticas y procedimientos relativos a los aspectos de derechos humanos relevantes para las operaciones de la organización.</li> <li>Indique el porcentaje de empleados formados durante el periodo objeto de la memoria en políticas y procedimientos sobre los aspectos de derechos humanos relevantes para las operaciones de la organización.</li> </ul>
ENFOQUE DE GESTIÓN: NO DISCRIMINACIÓN	
G4-HR3	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique el número de casos de discriminación ocurridos durante el periodo objeto de la memoria.</li> <li>Describa la situación actual y las medidas adoptadas, refiriendo si la organización ha analizado el caso; se está poniendo en práctica un plan correctivo y si se ha aplicado y se han revisado los resultados mediante un proceso rutinario de gestión interna o el caso ya no es objeto de ninguna medida.</li> </ul>
ENFOQUE DE GESTIÓN: LIBERTAD DE ASOCIACIÓN Y NEGOCIACIÓN COLECTIVA	
G4-HR4	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique los centros y proveedores significativos en los que la libertad de asociación o el derecho a la negociación colectiva de los empleados pueden infringirse o estar amenazados, en términos de: tipo de centro (por ejemplo, una fábrica) y proveedor; y países o zonas geográficas donde se considera que las actividades presentan un riesgo de esta naturaleza.</li> <li>Describa las medidas adoptadas por la organización durante el periodo objeto de la memoria destinada a defender la libertad de asociación y el derecho a la negociación colectiva.</li> </ul>
ENFOQUE DE GESTIÓN: TRABAJO INFANTIL	
G4-HR5	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique los centros y proveedores con un riesgo significativo de casos de trabajo infantil y trabajadores jóvenes expuestos a trabajos peligrosos.</li> <li>Indique los centros y proveedores con un riesgo significativo de casos de trabajo infantil, en términos de tipo de centro (por ejemplo, una fábrica) y proveedor y países o zonas geográficas donde se considera que las actividades presentan un riesgo de esta naturaleza.</li> <li>Describa las medidas adoptadas por la organización en el periodo objeto de la memoria a fin de contribuir a la abolición del trabajo infantil.</li> </ul>
ENFOQUE DE GESTIÓN: TRABAJO FORZOSO	
G4-HR6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique los centros y proveedores con un riesgo significativo de casos de trabajo forzoso, en términos de tipo de centro (por ejemplo, una fábrica) y proveedor y países o zonas geográficas donde se considera que las actividades presentan un riesgo de esta naturaleza.</li> <li>Indique qué medidas ha adoptado la organización durante el periodo cubierto por la memoria dirigidas a contribuir a la eliminación del trabajo forzoso.</li> </ul>
ENFOQUE DE GESTIÓN: MEDIDAS DE SEGURIDAD	
G4-HR7	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique qué porcentaje del personal de seguridad ha recibido capacitación formal específica sobre las políticas o los procedimientos de la organización en materia de derechos humanos y su aplicación en seguridad.</li> <li>Indique si los requisitos de formación también se exigen a otras organizaciones a las que se contrata personal de seguridad.</li> </ul>
ENFOQUE DE GESTIÓN: DERECHOS DE LA POBLACIÓN INDÍGENA	
G4-HR8	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique el número de casos de violación de los derechos de los pueblos indígenas que se han identificado en el periodo objeto de la memoria.</li> <li>Describa la situación actual y las medidas adoptadas, refiriendo si la organización ha analizado el caso; se está poniendo en práctica un plan correctivo; se ha aplicado y se han revisado los resultados mediante un proceso rutinario de gestión interna o el caso ya no es objeto de ninguna medida.</li> </ul>
ENFOQUE DE GESTIÓN: EVALUACIÓN	
G4-HR9	Indique el número y el porcentaje de centros que han sido objeto de examen en materia de derechos humanos o en los que se ha evaluado el impacto en los derechos humanos, desglosado por país.
ENFOQUE DE GESTIÓN: EVALUACIÓN DE LOS PROVEEDORES EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS	
G4-HR10	Indique el porcentaje de nuevos proveedores que se examinaron en función de criterios relativos a los derechos humanos.
G4-HR11	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique el número de proveedores cuyo impacto sobre los derechos humanos se ha evaluado.</li> <li>Indique cuántos proveedores tienen impactos negativos significativos reales en el ámbito de los derechos humanos.</li> <li>Indique qué impactos negativos significativos reales y potenciales en materia de derechos humanos se han descubierto en la cadena de suministro.</li> <li>Indique el porcentaje de proveedores con impactos negativos significativos reales y potenciales en materia de derechos humanos con los cuales se han acordado mejoras después de la evaluación.</li> <li>Indique el porcentaje de proveedores con impactos negativos significativos reales y potenciales en materia de derechos humanos con los cuales se ha puesto fin a la relación como resultado de la evaluación, y explique las razones.</li> </ul>
ENFOQUE DE GESTIÓN: MECANISMOS DE RECLAMACIÓN EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS	
G4-HR12	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique el número total de reclamaciones sobre derechos humanos que se han presentado a través de los mecanismos formales de reclamación en el periodo objeto de la memoria.</li> <li>Indique cuántas de las reclamaciones se abordaron en el periodo objeto de la memoria y cuántas se resolvieron en el periodo objeto de la memoria.</li> <li>Indique el número de reclamaciones sobre derechos humanos que se presentaron antes del periodo objeto de la memoria y se resolvieron en dicho periodo.</li> </ul>
<b>G4-S0</b>	<b>DESEMPEÑO SOCIAL: SOCIEDAD</b>
ENFOQUE DE GESTIÓN: COMUNIDADES LOCALES	
G4-S01	<p>Indique el porcentaje de centros donde se han implantado programas de desarrollo, evaluaciones de impactos y participación en las comunidades locales usando, entre otros:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>evaluaciones de impactos sociales, tales como evaluaciones de impactos con perspectiva de género, basadas en procesos participativos;</li> <li>evaluación y vigilancia constante del impacto ambiental;</li> <li>publicación de los resultados de las evaluaciones de los impactos ambientales y sociales;</li> <li>programas de desarrollo de las comunidades locales basados en las necesidades de estas;</li> <li>planes de Participación de los grupos de interés basados en su distribución geográfica;</li> <li>procesos y comités de consulta con la comunidad local en los que participen grupos vulnerables;</li> <li>comités de empresa, comités de seguridad y salud ocupacional y otros órganos de representación de empleados para que gestionen los impactos;</li> <li>procesos formales de reclamación desde las comunidades locales.</li> </ul>
G4-S02	Indique qué centros de operaciones han tenido o pueden tener impactos negativos significativos sobre las comunidades locales, haciendo referencia a la ubicación de los centros y los impactos significativos, reales o potenciales, de los centros.

Los proveedores de FCC Aqualia, teniendo en cuenta su actividad, no tienen impactos negativos significativos reales o potenciales sobre las prácticas laborales.		SI, 109
54		SI, 109
En 2015 se recibió una comunicación de FCC Aqualia a través del Canal Ético sobre prácticas laborales, la cual ha sido resuelta.		SI, 109
<b>PÁGINA</b>	<b>OMISIÓN</b>	<b>VERIFICACIÓN EXTERNA, PÁGINA</b>
33		SI, 109
No se han producido acuerdos de inversión en los que sean necesarios incluir cláusulas sobre los derechos humanos.		SI, 109
84 Al no considerarse un aspecto material para FCC Aqualia dada su actividad, no se ha realizado formación relacionada con los Derechos Humanos.		SI, 109
47-48		SI, 109
No se han registrado casos de discriminación.		SI, 109
Índice GRI		SI, 109
FCC Aqualia y sus proveedores, teniendo en cuenta su actividad y las normativas internas y externas que les aplican, no tienen riesgo de que la libertad de asociación o el derecho a la negociación colectiva de los empleados pueden infringirse o estar amenazados.		SI, 109
Índice GRI		SI, 109
FCC Aqualia y sus proveedores, teniendo en cuenta su actividad y las normativas internas y externas que aplican, no tienen riesgo significativo de casos de trabajo infantil y trabajadores jóvenes expuestos a trabajos peligrosos.		SI, 109
Índice GRI		SI, 109
FCC Aqualia y sus proveedores, teniendo en cuenta su actividad y las normativas internas y externas, no tienen riesgo de trabajo forzoso.		SI, 109
Índice GRI		SI, 109
FCC Aqualia no dispone de personal de seguridad en plantilla y el personal subcontratado recibe el 100% formación relacionada.		SI, 109
Índice GRI		SI, 109
No se han detectado casos de violación de los derechos de los pueblos indígenas debidos a la actividad de FCC Aqualia o sus proveedores.		SI, 109
Índice GRI		SI, 109
FCC Aqualia, teniendo en cuenta su actividad y las normativas internas y externas no considera el cumplimiento de los derechos humanos un riesgo, por lo que no se realizan evaluaciones.		SI, 109
33		SI, 109
FCC Aqualia considera que sus proveedores no tienen riesgo de cumplimiento de los derechos humanos por lo que no se realizan evaluaciones, si bien obliga al cumplimiento de un Código Ético. Pág. 33		SI, 109
FCC Aqualia considera que sus proveedores no tienen riesgo de cumplimiento de los derechos humanos por lo que no se realizan evaluaciones.		SI, 109
Índice GRI		SI, 109
En aquellos países en los que la legislación local no asegura derechos humanos como el derecho de asociación o la prevención del trabajo infantil y el trabajo forzoso, FCC Aqualia siempre respeta los principios definidos en la Declaración Universal de Derechos Humanos, en las disposiciones de la Organización Internacional del Trabajo, como la Declaración Tripartita, en las Líneas Directrices para Empresas Multinacionales de la OCDE y en el Pacto Mundial de Naciones Unidas. FCC Aqualia cumple con la legislación vigente en cada uno de los lugares donde opera, y siempre conforme al código de ético del Grupo.		SI, 109
<b>PÁGINA</b>	<b>OMISIÓN</b>	<b>VERIFICACIÓN EXTERNA, PÁGINA</b>
78		SI, 109
74-75, 80-87		SI, 109
No existen centros de operaciones que tienen o pueden tener impactos negativos significativos sobre las comunidades locales.		SI, 109

ENFOQUE DE GESTIÓN: LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN	
G4-S03	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique el número y el porcentaje de centros en los que se han evaluado los riesgos relacionados con la corrupción.</li> <li>Describa los riesgos significativos relacionados con la corrupción que se han detectado en las evaluaciones.</li> </ul>
G4-S04	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique el número y el porcentaje de miembros del órgano de gobierno a los que se ha informado sobre las políticas y los procedimientos de la organización para luchar contra la corrupción, desglosado por regiones.</li> <li>Indique el número y el porcentaje de empleados a los que se ha informado sobre las políticas y los procedimientos de la organización para luchar contra la corrupción, desglosado por categoría profesional y región.</li> <li>Indique el número y el porcentaje de socios empresariales a los que se ha informado sobre las políticas y los procedimientos de la organización para luchar contra la corrupción, desglosado por tipo de socio empresarial y región.</li> <li>Indique el número y porcentaje de miembros del órgano de gobierno que han recibido capacitación sobre la lucha contra la corrupción, desglosado por región.</li> <li>Indique el número y porcentaje de empleados que han recibido capacitación sobre la lucha contra la corrupción, desglosado por categoría profesional y región.</li> </ul>
G4-S05	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique el número y la naturaleza de los casos confirmados de corrupción.</li> <li>Indique el número de casos confirmados de corrupción por los que se ha amonestado o despedido a algún empleado.</li> <li>Indique el número de casos confirmados en los que se ha rescindido o no se ha renovado un contrato con un socio empresarial debido a infracciones relacionadas con la corrupción.</li> <li>Indique las demandas judiciales por corrupción que se han presentado contra la organización o sus empleados en el período objeto de la memoria y el resultado de cada caso.</li> </ul>
ENFOQUE DE GESTIÓN: POLÍTICA PÚBLICA	
G4-S06	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique el valor monetario de las contribuciones políticas económicas o en especie efectuadas directa o indirectamente por la organización, desglosado por país y destinatario.</li> <li>Explique, si procede, cómo se ha calculado el valor monetario de las contribuciones en especie.</li> </ul>
ENFOQUE DE GESTIÓN: PRÁCTICAS DE COMPETENCIA DESLEAL	
G4-S07	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique las demandas pendientes o concluidas en el período objeto de la memoria, iniciadas por causas relacionadas con comportamientos de competencia desleal y violaciones de la legislación sobre prácticas contrarias a la libre competencia y monopolísticas, en las que se haya comprobado la participación de la organización.</li> <li>Indique los principales resultados de tales denuncias, incluidas las sentencias o decisiones adoptadas.</li> </ul>
ENFOQUE GESTIÓN: CUMPLIMIENTO REGULATORIO	
G4-S08	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique las multas significativas y las sanciones no monetarias, desglosadas según su valor monetario total de las sanciones significativas; número de sanciones no monetarias y procedimientos planteados ante instituciones de arbitraje.</li> <li>Si la organización no ha identificado ningún incumplimiento de la legislación o de la normativa, basta con una breve declaración en este sentido.</li> <li>Describa el contexto en el que se recibieron multas o sanciones no monetarias significativas.</li> </ul>
ENFOQUE GESTIÓN: EVALUACIÓN DE LA REPERCUSIÓN SOCIAL DE LOS PROVEEDORES	
G4-S09	Indique qué porcentaje de los nuevos proveedores se examinaron en función de criterios relacionados con la repercusión social.
G4-S010	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique el número de proveedores cuyo impacto social se ha evaluado.</li> <li>Indique cuántos proveedores tienen impactos sociales negativos significativos reales.</li> <li>Indique qué impactos negativos significativos, reales y potenciales, para la sociedad se han descubierto en la cadena de suministro.</li> <li>Indique el porcentaje de proveedores con impactos sociales negativos significativos reales y potenciales con los cuales se han acordado mejoras después de la evaluación.</li> <li>Indique el porcentaje de proveedores con impactos sociales negativos significativos reales y potenciales con los cuales se ha puesto fin a la relación como resultado de la evaluación, y explique las razones.</li> </ul>
ENFOQUE DE GESTIÓN: MECANISMOS DE RECLAMACIÓN POR IMPACTO SOCIAL	
G4-S011	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique el número total de reclamaciones sobre impactos sociales que se han presentado a través de los mecanismos formales de reclamación durante el período objeto de la memoria.</li> <li>Indique cuántas de las reclamaciones: se abordaron en el período objeto de la memoria y cuántas se resolvieron en el período objeto de la memoria.</li> <li>Indique el número total de reclamaciones sobre impactos sociales que se presentaron antes del período objeto de la memoria y se resolvieron en dicho período.</li> </ul>
<b>G4-PR</b>	<b>INDICADORES DE RESPONSABILIDAD SOBRE EL PRODUCTO</b>
ENFOQUE DE GESTIÓN: SALUD Y SEGURIDAD DE LOS CLIENTES	
G4-PR1	Indique el porcentaje de categorías de productos y servicios significativos cuyos impactos en materia de salud y seguridad se han evaluado para promover mejoras.
G4-PR2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique el número de incidentes derivados del incumplimiento de la normativa o de los códigos voluntarios relativos a la salud y la seguridad de productos y servicios en el período objeto de la memoria, desglosado por incumplimientos de la normativa que acarrearán una multa o castigo; incumplimientos de la normativa que acarrearán una amonestación; e incumplimientos de códigos voluntarios.</li> <li>Si la organización no ha identificado ningún incumplimiento de la normativa o de los códigos voluntarios, basta con una breve declaración en este sentido.</li> </ul>
ENFOQUE DE GESTIÓN: ETIQUETADO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS	
G4-PR3	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique si los procedimientos de la organización relativos a la información y el etiquetado de sus productos requieren los siguientes datos: Origen de los componentes del producto o servicio; contenido, especialmente en lo que respecta a sustancias que pueden tener cierto impacto ambiental o social; instrucciones de seguridad del producto o servicio; eliminación del producto e impacto ambiental o social u otros (explíquense)</li> <li>Indique qué porcentaje de categorías de productos y servicios significativos están sujetos a los procedimientos de evaluación de la conformidad con tales procedimientos.</li> </ul>
G4-PR4	Indique el número de incumplimientos de la regulación y de los códigos voluntarios relativos a la información y al etiquetado de los productos y servicios, desglosado por: incumplimientos de la normativa que acarrearán una multa o castigo; que acarrearán una amonestación e incumplimientos de códigos voluntarios.
G4-PR5	Facilite los resultados o las conclusiones principales de las encuestas de satisfacción de los clientes (basadas en muestras estadísticamente relevantes) que se hayan realizado en el período objeto de la memoria sobre: la organización en su conjunto; una categoría principal de productos o servicios y centros de operaciones significativos.
ENFOQUE DE GESTIÓN: COMUNICACIONES DE MERCADOTECNIA	
G4-PR6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique si la organización vende productos prohibidos en determinados mercados y/o cuestionados por los grupos de interés u objeto de debate público.</li> <li>Indique cómo ha respondido la organización a las preguntas o reservas sobre estos productos.</li> </ul>
G4-PR7	Indique el número de casos de incumplimiento de la normativa o los códigos voluntarios relativos a las comunicaciones de mercadotecnia, tales como la publicidad, la promoción y el patrocinio, desglosados por: incumplimientos de la normativa que acarrearán una multa o castigo y de la normativa que acarrearán una amonestación e incumplimientos de códigos voluntarios.
ENFOQUE DE GESTIÓN: PRIVACIDAD DE LOS CLIENTES	
G4-PR8	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de reclamaciones fundamentadas sobre la violación de la privacidad y la fuga de datos de los clientes, divididas en: reclamaciones de partes externas fundamentadas por la organización y reclamaciones de órganos regulatorios.</li> <li>Indique el número de filtraciones, robos o pérdidas de datos personales que se han detectado.</li> <li>Si la organización informante no ha detectado ninguna queja fundamentada, bastará con una breve declaración en este sentido.</li> </ul>
ENFOQUE DE GESTIÓN: CUMPLIMIENTO REGULATORIO	
G4-PR9	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indique el valor monetario de las multas significativas por incumplir la normativa o la legislación relativas al suministro y el uso de productos y servicios.</li> <li>Si la organización no ha identificado ningún incumplimiento de la legislación o de la normativa, basta con una breve declaración en este sentido.</li> </ul>

Código Ético Grupo FCC		SI, 109
Informe RSC FCC Aqualia 2011, pág. 47 <a href="http://www.aqualia.com/aqualia/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdq4/-edisp/cscp063401.pdf">http://www.aqualia.com/aqualia/wcm/idc/groups/public/documents/document/mdaw/mdq4/-edisp/cscp063401.pdf</a>		SI, 109
El 100%		SI, 85
No se han producido casos de corrupción ni demandas judiciales.		SI, 109
Índice GRI		SI, 109
FCC Aqualia no realiza aportaciones de este tipo.		SI, 109
Código Ético Grupo FCC		SI, 109
FCC Aqualia no ha recibido demandas relacionadas con comportamientos de competencia desleal o similar.		SI, 109
Código Ético Grupo FCC		SI, 109
FCC Aqualia no ha recibido multas o sanciones por incumplimiento regulatorio.		SI, 109
33		SI, 109
FCC Aqualia considera que sus proveedores no tienen riesgos negativos de impacto social, por lo que no se han producido evaluaciones.		SI, 109
FCC Aqualia considera que sus proveedores no tienen riesgos negativos de impacto social, por lo que no se han producido evaluaciones.		SI, 109
78		SI, 109
No se han producido reclamaciones sobre impactos sociales mencionadas en este apartado.		SI, 109
<b>PÁGINA</b>	<b>OMISIÓN</b>	<b>VERIFICACIÓN EXTERNA, PÁGINA</b>
32-33		SI, 109
100%		SI, 109
No se han producido incidentes derivados del incumplimiento de la normativa o de los códigos voluntarios relativos a la salud y la seguridad de productos y servicios.		SI, 109
32		SI, 109
32		SI, 109
No se han producido incumplimientos relativos a la normativa de información del servicio.		SI, 109
FCC Aqualia realiza encuestas de satisfacción del cliente cada 2 años. En la realizada en 2014 (ver Memoria RSC 2014) las instituciones valoran el servicio prestado con un 3,91 sobre 5 y el 69,8% de los clientes finales está satisfecho con la calidad del servicio.		SI, 109
33		SI, 109
FCC Aqualia no comercializa productos prohibidos o cuestionados por los grupos de interés. Si bien se cuestionan en los ayuntamientos españoles algunas de las concesiones en el proceso previo, una vez comenzada la gestión por parte de FCC Aqualia, no ha habido ningún problema.		SI, 109
No se han producido incumplimientos relativos a mercadotecnia.		SI, 109
38		SI, 109
No se han producido reclamaciones sobre la violación de la privacidad y la fuga de datos de los clientes.		SI, 109
Código Ético		SI, 109
No se han producido sanciones por incumplimiento de normativa o legislación.		SI, 109